Cadre réservé : 🞏 Pré-Admis

. 🞏 Refusé

. 🞏 Administratif

Etat civil

|  |  |
| --- | --- |
| NOM |  |
| Prénom |  |
| Né (e) |  | à | Pays : |
| Le |  | Ville : |
| Nationalité |  |
| NIR (sécu) |  |
| AdressePrincipale |  |
| Code postal |  | Ville |  |
| Tél portable |  | @ |  |
| Statut du candidat\* |  |
| Dernier diplôme obtenu\*\* |  |

\* lycéen, salarié, chômeur, étudiant, alternant (si en-cours de formation le préciser dans la partie cursus)

\*\* copie du diplôme obligatoire ou attestation d’obtention avec le dernier relevé de notes du cursus précédent.

|  |
| --- |
| **Informations complémentaires (dernier cursus)** |
| Numéro INE(Sur le relevé de notes) |  |
| Etablissement(de terminale ou BTS) |  |
| Origine de votre candidature à l’ISCL | ParcourSup | Reco | Internet | Autres |

**Coordonnées des parents** (en cas d’urgence)**.**

**Obligatoire pour un candidat mineur,** renseigner les informations du représentant légal :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Père** | **Mère** | **Représentant Légal** |
| Nom |  |  |  |
| Prénom |  |  |  |
| Adresse |  |  |  |
| Code postal |  |  |  |
| Ville |  |  |  |
| Tél portable |  |  |  |
| @ |  |  |  |

Au moins une personne à contacter est obligatoire.

Formation souhaitée

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Code RNCP | AlternantSans entreprise | AlternantAvec entreprise |
| BTS Gestion des Transports et Logistique Associée | 35400 |  |  |
| BTS Conseil et Commercialisation en Solutions Techniques (ancien Technico-Co) | 35801 |  |  |
| Sous réserve d’un effectif suffisant : |  |  |  |
| Bachelor Commerce & Marketing | 31900 |  |  |
| Mastère Management & Stratégie des Organisations | 35280 |  |  |

Cursus scolaire

(Merci de nous indiquer les 2 derniers diplômes obtenus et le mode d’enseignement)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Diplôme ou titre **obtenu** (année / diplôme) | Initial | Alternance | Autres(à préciser) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Si en formation au moment de la candidature à l’ISCL, précisé le diplôme préparé : |
|  |  |  |  |

Dans le cas où le candidat aurait déjà fait de l’alternance (dernier cursus réalisé) :

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’entreprise |  |
| Nom du tuteur |  |
| Numéro d’apprenti (DECA) |  |

Je déclare par la présente avoir pris connaissance des conditions d’admission au sein de l’**I.S.C.L. – Institut Supérieur du Commerce et de la Logistique** (*Organisme de Formation par Apprentissage et Ecole Privé hors contrat*)

**Je certifie l’exactitude des renseignements ci-dessus, ainsi qu’avoir pris connaissance du REGLEMENT INTERIEUR et des CGV (pièces jointes à signer pour intégrer l’école à la rentrée) ainsi qu’avoir pris connaissance des programmes de formation (disponibles sur le site internet + sur demande)**

Informations complémentaires

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Oui | Non | En prévision |
| Titulaire du permis de conduire voiture |  |  |  |
| Propriétaire d’un ordinateur (moins de 2 à 3 ans) |  |  |  |
| A fait la Journée Défense et Citoyenneté |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Oui | Non | En prévision |
| Reconnu(e) personne handicapée (RQTH) |  |  |  |
| Reconnu(e) sportif(ve) de haut-niveau  |  |  |  |

Notre référent RQTH pourra être amené à vous contacter, ainsi que notre Responsable RH.

**PIECES A JOINDRE AU DOSSIER**

* Un curriculum vitae avec une lettre de motivation.
* Une photocopie de vos diplômes + le relevé de notes du baccalauréat (pour ceux qui le passent cette année), à fournir après son obtention.
* Une photocopie recto/verso de la carte d’identité ou du passeport ou carte de séjour.
* Une attestation Vitale de la sécurité sociale.
* Deux photos d’identité au format NF.
* Pour les étudiants déjà alternants, copie de votre précédent contrat.
* Pour les personnes inscrites au Pôle Emploi, une photocopie de l’attestation d’inscription.
* Un chèque de caution de 50€ pour les frais administratifs d’enregistrement et de suivi du dossier, ce chèque sera restitué au démarrage de la formation. En cas de rétractation passé un délai de 14 jours, il sera encaissé sans recours du candidat.

**PROCEDURE D’ADMISSION**

Ce dossier est soumis à la commission pédagogique de l’ISCL. Le candidat(e) est systématiquement convoqué(e) à un entretien individuel. L’école se garde le droit de faire une évaluation des connaissances pouvant entrainer :

* Un refus de l’inscription si l’écart est jugé trop important.
* Une session de remise à niveau à la charge du candidat qui fera l’objet d’un devis.

**REUNIONS D’INFORMATION**

Des réunions d’informations seront organisées. Les dates, par visio-conférence ou en présentiel, seront communiquées sur le site de l’ISCL : [www.iscl.fr](http://www.iscl.fr)

**DATE LIMITE D’INSCRIPTION**

**15 AVRIL 2023**

**Les dossiers arrivant après cette date seront étudiés en fonction des places disponibles restantes**

Les personnes qui s’inscrivent sont reçues dans un délai de 5 à 15 jours en entretien individuel pour étude de leur dossier et une procédure d’admission sera enclenchée.

Pour les terminales, l’admission définitive se fera à l’obtention du baccalauréat qu’il faudra transmettre à l’ISCL dans les plus brefs délais. En cas de rattrapage, l’inscription sera au cas par cas.

**Pour ceux qui sont inscrits : des sessions de préparation organisée par l’ISCL avec des partenaires Ressources Humaines seront organisées à partir d’Avril ou Mai pour préparer un CV, lettre de motivation, entretiens** (recherche alternance).

Merci de parapher les 4 pages, signer la dernière page et nous envoyer par mail ce dossier à secretariat@iscl.fr avec une copie signée et les pièces justificatives demandées à :

**ISCL** 12, rue de la Rivoire - 38300 Bourgoin Jallieu

Fait à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature du candidat(e) :

Pour nous joindre

@ : secretariat@iscl.fr

Tél : 04 28 35 11 63

[www.iscl.fr](http://www.iscl.fr)